Родякина Екатерина Алексеевна
Подписан: Родякина Екатерина Алексеевна
DN: ИНН=344303177110, СНИЛС=01654727249, E=dou342@mail.ru, C=RU, S=Волгоградская область, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА № 6 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", G=Екатерина Алексеевна, SN=Родякина, CN=Родякина Екатерина Алексеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-02-20 13:21:26
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 6 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ Центр развития ребенка № 6)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом заведующего
МОУ Центр развития ребенка № 6
от «11» 01 2021 г. № 48
заведующий МОУ
Центр развития ребенка № 6
_____ Е.А.Родякина
«11» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
на Совете МОУ Центра развития ребенка № 6
протокол от «11» 01 2021 г. № 1
председатель
Совета Центра развития ребенка № 6
_____ Харина С.Г.
«11» 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«11» 01 2021 г. № 01-06-06

г. Волгоград

О ГРУППЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция, действующая с 1 января 2021 г.), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 г.» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 21.01.2019 N 31), методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31 января 2008 г. № 03-133), письмом Минобразования России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и програмно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции, действующей с 1 января 2021 г), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.12.2017 № 851 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (в редакции приказов от 16.05.2018 № 377; от 01.08.2018 № 496; от 21.03.2019 № 195; от 27.01.2020 № 62; от 12.02.2020 № 114, от 21.07.2020 № 383), Уставом МОУ, другими нормативными документами

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности группы кратковременного пребывания (далее – ГКП), организованной при муниципальном дошкольном образовательным учреждением «Центр развития ребенка № 6 Дзержинского района Волгограда» (далее – МОУ), для детей дошкольного возраста от 1 года до 3-х лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3 ГКП открывается по согласованию с Учредителем по результатам мониторинга охвата детей младшего дошкольного возраста дошкольным образованием, на основании приказа заведующего МОУ при наличии необходимых условий в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 20, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.

1.4 ГКП при МОУ организуется с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), не имеющим возможности регулярно общаться со специалистами МОУ, для осуществления всестороннего и гармоничного развития ребенка и подготовке его к адаптационному периоду в детском саду.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Основными задачами группы кратковременного пребывания являются:

- наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей МОУ;
- осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию в дошкольном учреждении;
- содействие всестороннему развитию детей раннего дошкольного возраста, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения;
- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей;
- развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту; расширение кругозора, усвоение общественно выработанных способов использования предметов окружающего мира;
- взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников;
- оказание консультативной помощи в вопросах воспитания детей;
- организация периода адаптации ребенка к дошкольному учреждению;
- формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками;
- налаживание гуманных, доброжелательных отношений между детьми;
- эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей;
- развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления).

3. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

3.1. ГКП открывается в составе дошкольного учреждения по приказу заведующего МОУ.

3.2. В ГКП зачисляются дети дошкольного возраста, не посещающие дошкольные учреждения города, родители которых хотели бы получать компетентную помощь по вопросам подготовки детей раннего возраста к адаптационному периоду.

3.3. Комплектование ГКП осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципам (для детей от 1 года до 3 лет) и представлена в виде адаптационной группы.

Форма организации (в зависимости от запроса населения)*:*

- прогулочная;
- ухода и присмотра;
- консультативная.

3.4. Количество групп устанавливается на основании приказа заведующего МОУ.

3.5. Наполняемость ГКП зависит от запроса родителей (законных представителей), уровня развития и индивидуальных особенностей детей, не посещающих детский сад, и может составлять от 10 до 15 человек. Режим работы групп три часа в день.

3.6. Зачисление детей в ГКП производится на основании личного заявления родителей (законных представителей), при предъявлении заведующему МОУ документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) детей, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для посещения детьми МОУ, путевки (направления) комиссии по комплектованию, договора с родителями (законными представителями), медицинской карты.

3.7. Взаимоотношения между МОУ и родителями регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.8. Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.

3.9. Группы кратковременного пребывания создаются на учебный год.

3.10. Посещение ребенком ГКП в МОУ не дает преимущественного права перевода в группы для полного дня пребывания.

3.11. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и НОД с детьми строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя. И может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в ГКП, определяется, исходя из кадрового состава МОУ с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

3.12. Деятельность групп может быть прекращена по инициативе МОУ в связи с отсутствием социального заказа населения на данные ГКП.

3.13. Допускается вариативность комбинаций видов ГКП в зависимости от услуг и организационных форм работы ГКП на основе социального заказа родителей (законных представителей).

3.14. МОУ несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

3.15. Медицинское обслуживание детей в ГКП обеспечивается штатным медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима.

4. Содержание деятельности групп

4.1. Содержание деятельности ГКП включает в себя два направления: образовательное и консультативное и определяется психолого-возрастными особенностями детей дошкольного возраста, запросами родителей.

4.2. Образовательная деятельность ГКП определяется федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании, образовательной программой «Основная общеобразовательная программа МОУ Центр развития ребенка № 6», разработанная на основе программы «Детство» под редакцией Бабаевой Т.А. и дополнительных общеразвивающих программ различной направленности.

4.3. В случае выявления возможных отклонений в развитии ребёнка проводится его психолого – педагогическое диагностическое обследование, основанное на принципах:

- индивидуально-дифференцированного подхода;
- учета возрастных особенностей развития ребенка;
- конфиденциальности (специалисты, работающие в группе, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, полученной в процессе обследования ребёнка, анкетирования и беседы с родителями (законными представителями);
- открытости (обследование проводится в присутствии родителей (законных представителей) или с их письменного согласия.
- доступности (результаты обследования и заключение доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия).

4.4. Содержание консультативной деятельности реализуется в соответствии с основными вопросами воспитания, обучения и развития ребенка раннего и дошкольного возраста, запросами родителей и реализуется в различных формах:

- индивидуальное консультирование родителей;
- семейное консультирование в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистом;
- подгрупповое консультирование;
- консультации с использованием различных игр, тренингов, видеопросмотров разных видов детской деятельности;
- консультирование на сайте МОУ;
- консультации - практикумы для родителей (законных представителей).
- презентации предметно-развивающей среды, созданной в МОУ;

4.5. Планирование содержания деятельности ГКП представлено в перспективном плане работы педагогов, который составляется на основе календарно-тематического планирования работы МОУ.

4.6. Основанием для корректировки содержания деятельности групп могут являться результаты наблюдений специалистов, запросы родителей.

5. Участники образовательного процесса групп, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса являются: воспитанники, родители (законные представители), специалисты и воспитатели МОУ.

5.2. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике или документ на право проведения медицинских и оздоровительных услуг, документ об аттестации и медицинскую книжку.

5.3. Взаимоотношения между МОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором на оказание образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

5.4. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ, в котором открыта ГКП, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5.5. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом МОУ.

6. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

6.1 Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования

6.2. Заведующий МОУ определяет функциональные обязанности каждого работника ГКП.

6.3. Общее руководство деятельностью ГКП осуществляется старшим воспитателем.

6.4. Старший воспитатель оказывает помощь специалистам в организации образовательной деятельности, проверяет методические материалы.

6.5. Заместитель заведующего по АХР и старшая медицинская сестра обеспечивают создание условий и контроль за санитарным состоянием помещений.

6.7. Контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной и консультативной деятельности ГКП осуществляет заведующий.

Положение действует до замены новым